

IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN POR DEPENDENCIAS INFIMANIZALES 2023

PIC 2023 [PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN]

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN			CRITERIOS DE ANÁLISIS (Marcar con una x en el criterio al que pertenece la acción de mejora, si es una competencia se debe nombrar)							PRIORIDAD					
DEPENDENCIA	AREA	NOMBRE Y/O CARGO	ACCIONES DE MEDIANTEO (Descripción de lo que el funcionario debe fortalecer)	COMPETENCIA	CAPACITACION TECNICA ESPECIFICA	SEGUIMIENTO Y ENTRENAMIENTO POR LIDER	CAPACITACION INTERNA	AUTOFORMACION	PRESUPUESTO	PROVEEDOR	1	2	3		
GERENCIA	Gerencia General	Comité Directivo	Orientación a Resultados		X					Intuitiva					
			Liderazgo		X						Intuitiva				
			Gestión del Cambio		X						Intuitiva				
	Secretaría General	Gestión Documental	Secretaría General/ Técnico Administrativo	Desafíos de la Gestión Documental y Administración de Archivos en el marco del MIPG					X		Archivo General de la Nación				
				Control Interno Disciplinario		X									
				Finanzas para no Financiero / Asesor Jurídico		X					\$ 2.500.000,00	Eafit, Sabada, Autonoma			
				Actualización Contratación							\$ 800.000,00	U. Externado			
	Comunicación	Asesor Comunicaciones	Funcionarios Secretario	Servicio al ciudadano											
				Desarrollo Web / Manejo Crisis Reputacional											
	Control Interno	Asesor Control Interno	Profesional E. Planeación	Certificación Avelas		X									
FURAG / MIPG					X					\$ 2.415.700,00	CENDAP				
Planeación	Profesional E. Planeación	Profesional E. Planeación	Innovación		X										
			Proyectos		X										
Riesgos	Profesional E. Riesgos	Profesional E. Riesgos	Inversiones (Renta fija variable)										U. Autonoma o Manizales		
			Riesgos Financieros												
SERVICIOS CORPORATIVOS	Cartera y Facturación / Contabilidad / Presupuesto / Tesorería	Jefe Oficina Servicios Corporativos	Actualización LA/FT		X										
			SEMINARIO ACTUALIZACION TRIBUTARIA AÑO 2023		X				\$ 809.200,00	CJUF - Centro Interamericano Juridico Financiero					
			Desafíos de la Gestión Financiera Pública 2023			X									
			Nuevo Clasificador CPPE - Rendición de Cuentas CGR (COPRO) / Régimen De Contabilidad Presupuestal Publica (BCPP) / Ejecución Presupuestal Vigencia 2023		X							CENDAP			
			SEMINARIO ACTUALIZACION TRIBUTARIA AÑO 2023		X					\$ 809.200,00	CJUF - Centro Interamericano Juridico Financiero				
			Información Edgema para la DIAN en Medios Electrónicos - 2023			X				\$ 702.100,00	CJUF - Centro Interamericano Juridico Financiero				
			Cartera		X										
			Profesional U. Fact y Cartera		X										
			Técnico A. Presupuesto		X										
			Técnico A. Tesorería		X										
Talentos Humanos	Profesional T.H / Técnico Administrativo T.H	Profesional T.H / Técnico Administrativo T.H	Información Edgema para la DIAN en Medios Electrónicos - 2023		X				\$ 702.100,00	CJUF - Centro Interamericano Juridico Financiero					
			MIPG- FURAG		X										
Tecnologías de la Información	Profesional T.I	Profesional T.I	CNE Ciberseguridad y Ciberriesgo		X				\$ 1.904.000,00	Asobancaria					
					X										
PROYECTOS	Dirección de Proyectos	Director	Evaluación Alternativas de Inversión/ Gestión de la Innovación		X										
			Asesor Proyectos		X										
			Profesional E. Proyectos		X										
BIENES	Dirección de Bienes	Director Bienes	Evaluación socioeconómica de proyectos		X										
			POT (planes de ordenamiento territorial) / Derecho Urbano		X										
INVERSIONES Y SERVICIOS FINANCIEROS	Dirección de Inversiones y Servicios Financieros	Profesional E. Bienes	Gestión Inmobiliaria		X										
			Elaboración de la Empresa y las Finanzas Corporativas/ Inversiones		X										
			Director Inversiones y S.F		X										
			Profesional Especializado		X										
Profesional Especializado	Todo el personal de Inversiones y S.F	Profesional Especializado	Power BI y Presupuesto Público/ Inversiones		X										
			Finanzas Públicas y Contratación / Metodología de la medición		X										
INFIMANIZALES	TRANSVERSALES	Funcionarios	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL				X			Profesional Planeación					
			GESTION DOCUMENTAL								Secretaría General				
			MODELO GESTION DEL CONOCIMIENTO			X						Intuitiva			
			CORREO DE INTERESSES Y MANEJO DE CONFLICTO DE INTERESSES/ LEY DE TRANSPARENCIA			X									
			GESTION DEL CAMBIO		X										
			SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD				X					Planeación			
			PREVENCIÓN LA/FT				X					Riesgos			
			INNOVACION Y REDUCCION PLATAFORMAS TIC (ALMIRA - DOCLINET)				X					Planeación/ Secretaría General			
			CONTRATACIÓN (SUPERVISIÓN - INTERVENTORIA)				X					Secretaría General			
			COMUNICACIÓN BIENVALIDIZADO				X								
TRABAJO EN EQUIPO				X											
RENDICIÓN (COPASIS - COMITÉ CONVIVENCIA LABORAL- BURGADA DE EMERGENCIA - BIENESTAR DE PERSONAL)				X					IST						

\$ 12.242.300

PRIORIDAD	1	URGENTE	Debe desarrollarse en el primer semestre, tienen alto impacto en los resultados y lo debe asumir la Organización.
	2	IMPORTANTE	Deben ser un tema de trabajo en el segundo semestre del año.
	3	AUTODESARROLLO	Se relacionan con temas personales o de bienestar.